

**UCHWAŁA NR V/42/2019
RADY POWIATU PUŁAWSKIEGO**

z dnia 20 marca 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadający Powiatowi Puławskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy
Ordynacja podatkowa**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019r. poz. 511) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) Rada Powiatu Puławskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, zwanym dalej „należnościami” przypadających Powiatowi Puławskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy o finansach publicznych, od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”;
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga w zapłacie należności stanowić będzie pomoc publiczną,
- 3) organy i osoby uprawnione do udzielenia ulg (umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty) w spłacie należności pieniężnych przypadających Powiatowi Puławskiemu i jego jednostkom organizacyjnym mających charakter cywilnoprawny.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną Powiatu Puławskiego i jego jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 9 pkt 3 i 13 ustawy o finansach publicznych, obejmujących należność główną, odsetki od należności głównej oraz inne należności uboczne (koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego i inne) o charakterze cywilnoprawnym,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która posiada zaległości względem Powiatu lub jego jednostkom organizacyjnym z tytułu należności cywilnoprawnych,
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odraczanie terminu zapłaty lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnej.

§ 3. 1. Należności pieniężne przypadające Powiatowi oraz jego jednostkom organizacyjnym mogą zostać umorzone w całości z urzędu jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł,
- 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) dłużnik – jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Podjęcie o decyzji umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przynajmniej jednej z przesłanek umorzenia wskazanych w ust. 1.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, umorzenie należności następuje na podstawie wyrażonego na piśmie jednostronnego oświadczenia woli organu.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika uzasadniony jego ważnym interesem lub interesem publicznym należności pieniężne:

- 1) mogą być umorzone w całości lub w części, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewni spłaty tej należności,
- 2) terminy spłaty całości należności mogą być odroczone,
- 3) zapłata całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Udzielanie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikami o organem wskazanym w § 8 niniejszej uchwały.

3. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ wskazany w § 8 niniejszej uchwały.

4. Okres odroczenia terminu spłaty należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub, którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia zawarcia porozumienia bądź ugody.

§ 5. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie dotrzymał terminu płatności odroczonej spłaty należności pieniężnej.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa do organu wskazanego w § 8 niniejszej uchwały.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać opis aktualnej sytuacji materialnej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek wraz z dowodami je dokumentującymi

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

§ 7. 1. Organ wskazany w § 8 niniejszej uchwały, może na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, udzielać ulg określonych niniejszej uchwale, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.),
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z dnia 24 grudnia 2013 r.),
- 4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L z 2014 Nr 190, poz.45 z dnia 28 czerwca 2014 r.)

2. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 mogą stanowić ulgi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust.1.

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia organowi zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz.362).

4. Łączna wartość udzielonej podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 140/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 2013 r. z późn. zm.) tj.:

- 1) dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie roku bieżącego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwot stanowiącej 200 000 EUR brutto,
- 2) w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze drogowego transportu towarów 100 000 EUR brutto.

5. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą korzystający z pomocy zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń /oświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) formularza stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810)

6. Dłużnik ubiegający się o z pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie na wniosek organu dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

7. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 4 i 5 wniosek dłużnika o ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8. Do udzielenie ulg w spłacie należności w § 3 i § 4 uprawniony jest:

- 1) Zarząd Powiatu Puławskiego,
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Puławskiego, w odniesieniu do należności przysługującej jednostce, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 300,00 zł.

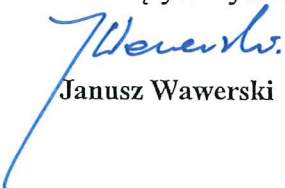
§ 9. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Puławskiego.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr III/22/2018 Rady Powiatu w Puławach z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pienionych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Powiatowi Puławskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2019 r., poz. 784).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego z terminem obowiązywania do 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Powiatu



Janusz Wawerski